

Øvelse, bildebehandling

- 1: Trykk på «Print Screen» (eller bruk Ksnapshot) og lagre skjermbildet
- 2: Åpne Gimp
(Om nødvendig velg «Vinduer – Vinduer kan Dokkes – Verktøysalternativer»)
- 3: Åpne skjermbildet fra punkt 1 (Fil – Åpne)
- 4: Lagre med en oppløsning på 300 ppt
(Velg: «Bilde – Skaler bilde» og endre «oppløsning»)
- 5: Lagre som: oevelsesbilde1.png (Fil – Lagre som)
- 6: Beskjær bildet:
 - a: Velg først utvalgsverktøyet (en firkant)
 - b: Flytt/endre firkanten ved å dra i hjørnene
- 7: Velg «Bilde – Beskjær til utvalg»
8. Lagre som jpg med flere ulike oppløsninger («Kvalitet») og ulike navn, f.eks bilde72.jpg når du har valgt en kvalitet på 72. (Bruk «Fil – Lagre som» og angi .jpg sist i filnavnet. Lag minst 5 ulike.)
9. Åpne Dolphin
10. Velg «Vis – Visningsmodus – Detaljer»
11. Skriv inn de ulike bildestørrelsene i OpenOffice.org-dokumentet (Din digitale arbeidsbok) under overskriften «Bildeformater».
12. Beskriv denne prosessen i arbeidsboka (Overskrift: Bildebehandling. Bruk stilen overskrift 2).
Hva ser du? Hva er forskjellen mellom de ulike jpg-bildene?

(Tid: ca. en hovedfagstime)